



Varhaiskasvatuksen tietovaranto (Varda) tietosuojaseloste

Sysmän kunta

Informointivelvoitteen edellyttämä tieto	Artiklan kohta: Kun henkilötietoja kerätään suoraan rekisteröidyltä	Artiklan kohta: Kun tietoja ei ole saatu rekisteröidyltä	Opetushallituksen mallilausekkeet Vardan osalta
Informoinnin kohteena oleva rekisteröityjen ryhmä			Varhaiskasvatuksen piirissä olevat lapset sekä lasten vanhemmat ja muut lailliset edustajat
Rekisterin nimi			Varhaiskasvatuksen tietovaranto ("Varda") Lisätietoja Vardasta löytyy Opetushallituksen verkkopalvelusta osoitteesta https://oph.fi/fi/palvelut/varhaiskasvatuksen-tietovaranto-warda ja https://oph.fi/sv/tjanster/informationsresursen-inom-smabarnspedagogiken-warda
Rekisterinpitäjän ja tapauksen mukaan tämän mahdollisen edustajan (4(17) artikla) identiteetti ja yhteystiedot	13.1(a)	14.1(a)	Yhteisrekisterinpitäjinä: 1 Opetushallitus Osoite: PL 380, 00531 Helsinki Käyntiosoite: Hakaniemenranta 6 Sähköposti: kirjaamo(at)oph.fi Puhelin: 029 533 1000 (keskus) Rekisterinpitäjän edustaja: Kukka-Maaria Berg, projektipäällikkö, tietohallinto, Opetushallitus 2 Kunta Yhteystiedot: Sysmän kunta Käyntiosoite: Valittulantie 5, 19700 Sysmä Sähköposti: kirjaamo(at)sysma.fi Puhelin: 0384310 Rekisterinpitäjän edustaja: Helena Haavistola, varhaiskasvatuspäällikkö, Sysmän kunta, Varhaiskasvatus
Tapauksen mukaan mahdollisen tietosuojavastaavan yhteystiedot	13.1(b)	14.1(b)	Jyrki Tuohela, tietosuojavastaava, Opetushallitus Osoite: PL 380, 00531 Helsinki Käyntiosoite: Hakaniemenranta 6 Sähköposti: tietosuoja(at)oph.fi Puhelin: 029 533 1000 (keskus) Pasi Laakso, tietosuojavastaava; Sysmän kunta Yhteystiedot: Valittulantie 5, 19700 Sysmä Käyntiosoite: Sähköposti: pasi.laakso(at)sysma.fi Puhelin: 044 7134 513
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset sekä käsittelyn oikeusperuste	13.1(c)	14.1(c)	Varda toimii varhaiskasvatuksen tietovarantona. Vardaa ylläpidetään osana erilaisista Opetushallituksen ylläpitämistä rekistereistä ja tietovarannoista koostuvaa rekisterikokonaisuutta. Vardan tarkoituksena on 1) mahdollistaa varhaiskasvatustietojen tietoturvallinen ja



			<p>keskitettävä sähköinen kokoaminen, käsittely ja luovuttaminen henkilön itsensä tai tämän laillisen edustajan ja tietoja tarvitsevien viranomaisten ja tutkijoiden käytettäväksi;</p> <p>2) turvata laissa määriteltyjen varhaiskasvatustietojen yhdenmukaisuus ja luotettavuus sekä tehostaa hallinnon toimintaa;</p> <p>3) edistää oikeaan ja riittävään tietoon perustuvaa varhaiskasvatuksen kehittämistä ja päätöksentekoa.</p> <p>Viranomaiset voivat käyttää lakisääteisten tehtäviensä hoitamiseksi tarpeellisia Vardaan tallennettuja tietoja. Vardaan tallennettuja tietoja voidaan käyttää lisäksi varhaiskasvatuksen arvioinnissa, tilastoinnissa, seurannassa ja tutkimuksessa.</p> <p>Oikeusperusteet Lakisääteinen velvoite (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1c). Käsittely perustuu seuraavaan lainsäädäntöön: Varhaiskasvatustalaki (540/2018)</p> <p>Oppijanumerorekisterin tietosuojaseloste: https://opintopolku.fi/wp/tietosuojaseloste/oppijanumeronrekisterin-tietosuojaseloste/</p>
Jos käsittely perustuu oikeutettuun etuun (6.1(f)), rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut	13.1(d)	14.2(b)	-
Kyseessä olevat henkilötietoryhmät	-	14.1(d)	<p>Opetushallituksen ylläpitämän oppijanumerorekisterin kautta Vardaan yhdistettävät rekisteröidyn henkilötiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">nimi, oppijanumero ja henkilötunnus tai muu vastaava yksilöintitieto, kansalaisuus, sukupuoli, äidinkieli ja tarpeelliset yhteystiedot. <p>Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja siirtää/tallentaa Vardaan seuraavat varhaiskasvatuksen piirissä olevaa lasta koskevat henkilötiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot;toimipaikka, jossa lapsi on varhaiskasvatuksessa;varhaiskasvatustalain (540/2018) 17 §:ssä tarkoitetun hakemuksen toimittamispäivämäärä;varhaiskasvatustalain (540/2018) 18 §:ssä tarkoitetun päätöksen tai sopimuksen alkamis- ja päättymispäivämäärä;varhaiskasvatusoikeuden tuntimääräinen laajuus ja sen käyttöön liittyvät tiedot;tieto varhaiskasvatuksen järjestämisestä vuorohoitona;varhaiskasvatuksen järjestämismuoto. <p>Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja siirtää/tallentaa Vardaan seuraavat varhaiskasvatuksen piirissä olevan lapsen huoltajaa koskevat henkilötiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot;varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrä ja palvelusetelin arvo;



			<ul style="list-style-type: none">• varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukainen perheen koko;• maksupäätöksen alkamis- ja päättymispäivämäärä. <p>Vardaan tallennetaan huoltajakokonaisuuteen liittyen ainoastaan varhaiskasvatuksen piirissä olevien lasten sekä heidän Väestötietojärjestelmässä olevien huoltajiensa tiedot.</p> <p>Muista mahdollisista lähteistä kerätyt Vardaan tallennettavat henkilötiedot-</p> <p>Henkilötunnuksen käsittelylle on laissa säädetty peruste.</p> <p>Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.</p>
Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät	13.1(d).	14.1(e)	<p>Viranomaiset, joille luovutetaan henkilötietoja varhaiskasvatustietojen luovutuspalvelun avulla:</p> <ul style="list-style-type: none">• Kansaneläkelaitos (arvio 9/2019 lähtien) <p>Ajantasaiset tiedot säännönmukaisista luovutuksensaajista löytyvät osoitteesta https://confluence.csc.fi/display/OPHPALV/Varhaiskasvatuksen+tietovaranto</p> <p>Henkilötietoja voidaan luovuttaa tieteellisiä tutkimuksia varten.</p> <p>Viranomaisten on viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (21.5.1999/621) mukaan annettava tieto julkisesta asiakirjasta pyytäjälle, vaikka asiakirja sisältäisi henkilötietoja.</p> <p>Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin, puhelinmyyntiin, osoitepalveluun eikä markkina- ja mielipidetutkimuksiin.</p> <p>Vardan ylläpitoon ja kehittämiseen osallistuvat palveluntarjoajat pääsevät tarkastelemaan rekisterin sisältämiä henkilötietoja Opetushallituksen määrittämässä laajuudessa.</p>
Tiedot tietojen siirrosta kolmansiin maihin ja tiedot käytettävistä suojaustoimista (sis. tiedon komission tietosuojan riittävyttä koskevasta päätöksen olemassaolosta tai puuttumisesta) ja keinot saada kopio tai tieto niiden sisällöstä.	13.1(f)	14.1(f)	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle eikä kansainvälisille järjestöille</p>
Henkilötietojen säilyttämisaika tai, jos se ei ole mahdollista, tämän ajan määrittämiskriteerit	13.2(a)	14.2(a)	<p>Lasta ja lapsen huoltajia koskevat tiedot säilytetään tietovarannossa, kunnes viisi vuotta on kulunut sen kalenterivuoden päättymisestä, jona lapsen 12 §:ssä tarkoitettu oikeus varhaiskasvatukseen päättyi.</p> <p>Oppijanumero sekä ne yksilöivät tunnistetiedot, joiden perusteella oppijanumero on annettu, säilytetään pysyvästi.</p> <p>Henkilötiedot, joiden säilytysaika on päättynyt, hävitetään rekisteristä vuosittain.</p>



Rekisteröidyn oikeudet	13.2(b)	14.2(c)	<p>Oikeus saada tietoa henkilötietojen käsittelystä ja saada pääsy Vardaan tallennettuihin henkilötietoihin (15 artikla)</p> <ul style="list-style-type: none">Varhaiskasvatuksen luovutuspalvelun katselukäyttöliittymän kautta (käyttöönotto vuonna 2019)Tietoja voi pyytää toimittamalla Opetushallitukselle seuraavan lomakkeen https://opintopolku.fi/wp/wp-content/uploads/2019/02/Rekisteritietojen-tarkastus-1.1.docx <p>Oikeus Vardaan merkittyjen tietojen oikaisemiseen (16 artikla)</p> <ul style="list-style-type: none">Oikaisupyyntö osoitetaan ensisijaisesti kunnalle. Mikäli asiakastiedoissa ilmenee virheitä, asiakkaalla on oikeus vaatia tietojen korjaamista. Asiakkaalla on näyttövelvollisuus korjattavan tiedon oikeellisuudesta. Rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai asiakkaan vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto. Korjausvaatimus voidaan esittää varhaiskasvatuspäällikölle tai hallinto- ja sivistysjohtajalle. Korjausvaatimus tehdään kirjallisesti. Päätökset tiedon korjaamisesta tekee varhaiskasvatuspäällikkö tai hallinto- ja sivistysjohtaja. Mikäli asiakkaan vaatimus on aiheellinen, korjauksen tekee varhaiskasvatuspäällikkö ja hänen poissa ollessaan hallinto- ja sivistysjohtaja. Mikäli asiakkaan vaatimusta tiedon korjaamisesta ei hyväksytä, tulee asiakkaan saada siitä kirjallinen kieltäytymistodistus.Oikaisupyyntö voidaan tehdä myös Opetushallitukselle, joka ohjaa sen edelleen oikealle kunnalle/kuntayhtymälle/yksityiselle palveluntuottajalle. Oikaisuvaatimukset Opetushallitukselle tehdään lomakkeella https://opintopolku.fi/wp/wp-content/uploads/2019/02/Rekisteritietojen-korjaus-1.1.docx <p>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Vardassa (18 artikla)</p> <ul style="list-style-type: none">Henkilötietojen käsittelyn rajoittamista koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava Opetushallitukselle
Jos käsittely perustuu suostumukseen 6.1.a art. (tai nimenomaiseen suostumukseen 9.2.a art.), tieto oikeudesta peruuttaa suostumus milloin tahansa	13.2(c)	14.2(d)	-
Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	13.2(d)	14.2(e)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu tietosuojavaltuutetulle.
Onko henkilötietojen antaminen lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus tai sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tällaisten tietojen antamatta	13.2(e)	-	Varhaiskasvatuslain (540/2018) 68 §:n mukaan kunnalla, kuntayhtymällä ja yksityisen palvelun tuottajalla on velvollisuus tallentaa tietovarantoon lain 70 §:ssä tarkoitetut varhaiskasvatusta koskevat tiedot tuottamansa palvelun osalta.



jättämisen mahdolliset seuraamukset			
Tiedot siitä, mistä henkilötiedot on saatu sekä tarvittaessa siitä, onko tiedot saatu yleisesti saatavilla olevista lähteistä	-	14.2(f)	Vardaan tallennettavat tiedot saadaan <ul style="list-style-type: none">• Kunta, kuntayhtymät ja yksityisen palvelun tuottajat• Väestörekisterikeskus
Tiedot automaattisen päätöksenteon, ml. profiloinnin olemassaolosta, sekä ainakin näissä tapauksissa merkitykselliset tiedot käsittelyyn liittyvästä logiikasta samoin kuin kyseisen käsittelyn merkittävyys ja mahdolliset seuraukset rekisteröidylle	13.2(f)	14.2(g)	Tietoja ei käytetä automaattisessa päätöksenteossa tai profiloinnissa.